

ОБРАЗЕЦ

МБОУ «Верхопенская средняя общеобразовательная школа им. М.Р. Абросимова»

Договор

между муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением
«Верхопенская средняя общеобразовательная школа им. М.Р. Абросимова»
Ивнянского района Белгородской области и родителями

от « ___ » _____ 201__ г.

Данный договор регламентирует взаимоотношения между Школой и родителями (законными представителями) учащихся.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Верхопенская средняя общеобразовательная школа им. М.Р. Абросимова» Ивнянского района Белгородской области, именуемая в дальнейшем «Школа», в лице директора Билецкой Татьяны Дмитриевны, действующего на основании Устава, с одной стороны и родители (законные представители) учащегося _____, именуемые в дальнейшем «Родитель», с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

- 1.1. «Школа» и «Родитель» объединяют свои усилия в деле обучения, воспитания и развития учащихся класса и каждого ученика в отдельности.
- 1.2. «Школа» и «Родитель» совместно несут полную ответственность за результат своей деятельности в пределах компетенции, разграниченной настоящим договором.

2. Обязанности сторон

2.1. «Школа» обязана:

- 2.1.1. Ознакомить «Родителя» письменно с Уставом школы, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми школой, учебным планом, основными образовательными программами, реализуемыми школой, учебным планом, перечнем учебников, используемых в образовательном процессе, правилами приема в школу, положением о профильном обучении, положением об элективных курсах, положением об организации профильного обучения по индивидуальным учебным планам, положением об оценивании учащихся при проведении учебных и элективных курсов, режимом работы и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.
- 2.1.2. Создать максимально благоприятные условия для умственного, нравственного, эмоционального и физического развития личности, всестороннего раскрытия ее способностей.
- 2.1.3. Гарантировать образование в объеме начального, основного, среднего (полного) общего образования, начальной профессиональной подготовки в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.
- 2.1.4. Обеспечить образовательный процесс в соответствии с учебным планом, расписанием, программами, учебниками.
- 2.1.5. Предоставить обучающимся в школе дополнительные образовательные услуги – учебные и элективные курсы.
- 2.1.6. Предоставить возможность воспользоваться экстернатом по всем или отдельным предметам, получения семейного образования, индивидуального обучения на дому.

- 2.1.7. Предоставить возможность ознакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса.
- 2.1.8. Оказывать помощь по вопросам обучения и воспитания детей.
- 2.1.9. На время учебно-воспитательного процесса, при условии присутствия ученика, нести ответственность за его жизнь и здоровье.
- 2.1.10. Неукоснительно соблюдать правила техники безопасности при организации учебно-воспитательного процесса.
- 2.1.11. Обеспечивать учебный процесс высококвалифицированными педагогическими кадрами. Оказывать квалифицированную научно-педагогическую помощь.
- 2.1.12. Обеспечивать в случае необходимости своевременную учебную помощь учащемуся.
- 2.1.13. По окончании 2-й ступени обучения выдать аттестат об основном общем образовании.
- 2.1.14. По окончании 3-й ступени обучения выдать аттестат о среднем (полном) образовании.
- 2.1.15. Обеспечить право «Родителю» и учащемуся со своей стороны участвовать в обсуждении вопросов совершенствования учебного процесса, воспитательной работы, а также вопросов успеваемости, учебной дисциплины и других вопросов, связанных с учебой и бытом учащихся.
- 2.1.16. Поддерживать постоянную связь, регулярно информируя о состоянии дел через классных руководителей.
- 2.1.17. При конфликтной ситуации создать комиссию с обязательным участием в ней «Родителя».
- 2.1.18. Предоставить право бесплатного пользования кабинетами, лабораториями, библиотекой, другими учебными и учебно-воспитательными помещениями, а также спортивным залом, сооружениями, спортивным инвентарем и другим оборудованием «Школы».
- 2.1.19. Соблюдать санитарно-гигиенические нормы, режим и качество питания.
- 2.1.20. Обеспечить социальную защиту и социальную помощь детям из малоимущих и малообеспеченных семей, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей.

2.2. «Родитель» обязан:

- 2.2.1. Нести полную ответственность вместе с учащимся за все нарушения Устава, правил внутреннего распорядка, требований учебно-воспитательного процесса и правил противопожарной безопасности.
- 2.2.2. Отслеживать неукоснительное выполнение учащимся всех требований учебно-воспитательного процесса.
- 2.2.3. Защищать права, интересы своих детей. Выступать их законным представителем без особых полномочий.
- 2.2.4. Нести ответственность за обеспечение ребенка необходимыми средствами для успешного обучения и воспитания.
- 2.2.5. Регулярно контролировать обучение, поведение и успеваемость учащегося через дневник (обязательный документ ученика), посещение школы, посещение родительских собраний.
- 2.2.6. Поддерживать систематическую связь с классным руководителем и учителями по предмету, выявлять слабые стороны в знаниях и поведении ребенка, советоваться с педагогами по их ликвидации, если ребенок отстал в учебе по болезни.
- 2.2.7. Своевременно предоставлять школе необходимую информацию об учащемся, сообщать о болезни ребенка. Не допускать пропусков уроков учащимися без уважительных причин.
- 2.2.8. Прививать учащемуся уважение к труду, учебе, педагогическому коллективу школы, учить быть дисциплинированным, скромным, вежливым.

- 2.2.9. Воспитывать своих детей, заботиться об их физическом развитии, обучении и подготовке к общественно-полезной деятельности.
- 2.2.10. Обеспечить своевременную явку учащегося на занятия аккуратно согласно школьной формы одетым и причесанным.
- 2.2.11. Обеспечить соблюдение учащимся режима дня, правил личной гигиены.
- 2.2.12. Создать условия для его успешной учебной работы, контролировать его подготовку к учебным занятиям.
- 2.2.13. Участвовать в работе классного родительского комитета или помогать ему, обязательно участвовать в проводимых им в классе, школе мероприятиях.
- 2.2.14. Своевременно оказывать помощь в организации познавательной, трудовой, оздоровительной, досуговой деятельности.
- 2.2.15. Заботиться о трудовом воспитании детей. Определять домашние трудовые дела ребенка, поощрять труд по самообслуживанию детей дома и в школе.
- 2.2.16. Определять время труда и отдыха ребенка способствующего успешному обучению и воспитанию. Заботиться о полезной занятости и недопущению безнадзорности.

3. Права сторон

3.1. ШКОЛА имеет право:

- 3.1.1. Определять программу развития школы; содержание, формы и методы образовательной работы; корректировать учебный план, выбирать учебные программы, курсы, учебники;
- 3.1.2. Устанавливать режим работы школы (сроки каникул, расписание занятий, их сменность, продолжительность учебной недели и т.д.) в соответствии с Уставом школы, нормами СанПиН;
- 3.1.3. Устанавливать размер родительской платы за оказание дополнительных платных образовательных услуг (вне базисного учебного плана);
- 3.1.4. Поощрять обучающегося или применять меры взыскания в соответствии с Уставом школы и Правилами поведения обучающихся.
- 3.1.5. Привлекать родителей к материальной ответственности в соответствии с действующим законодательством в случае причинения школе материального вреда со стороны учащегося.
- 3.1.6. Открывать группы продленного дня по желанию и запросу родителей.
- 3.1.7. Рекомендовать родителям обучающегося продолжение обучения в параллельном классе, по другой программе, в иной форме получения образования или ином образовательном учреждении.

3.2. РОДИТЕЛИ имеют право:

- 3.2.1. Знакомиться с Уставом школы и другими документами, регламентирующими учебно-воспитательный процесс;
- 3.2.2. Участвовать в управлении школой в соответствии с её Уставом; принимать участие и выражать свое мнение на общешкольных и классных родительских собраниях;
- 3.2.3. Присутствовать на педагогических советах и принимать участие в обсуждении вопросов, связанных с успеваемостью и поведением своих детей;
- 3.2.4. Определять по согласованию со школой темпы и сроки освоения обучающимся обязательного и дополнительного образования;
- 3.2.5. Знакомиться с оценками успеваемости своих детей, с ходом и содержанием образовательного процесса, вносить предложения, по его изменению или организации дополнительных образовательных услуг;
- 3.2.6. Обращаться в конфликтную комиссию школы в случае несогласия с решением или действием администрации, учителя, классного руководителя по отношению к обучающемуся.;
- 3.2.7. Защищать законные права и интересы ребенка; инициировать перевод своего ребенка в другой классный коллектив, к другому классному руководителю, учитывая способности ребенка и специализацию учебного плана;

- 3.2.8. Выбирать формы обучения: экстернат, семейное образование, самообразование по отдельным предметам, либо сочетание этих форм по согласованию (решению) педсовета в соответствии с Уставом; при обучении ребенка в семье вернуться в школу на любом этапе обучения;
- 3.2.9. Вносить добровольные пожертвования, целевые взносы и передавать на её баланс материальные средства для развития школы.
- 3.2.10. Делать запрос об открытии групп продленного дня.

4. Основание расторжения договора

Настоящий договор действует с момента его подписания в течение всего времени обучения ребенка в МБОУ «Верхопенская средняя общеобразовательная школа им. М.Р. Абросимова». Обе стороны обязуются выполнять все требования настоящего договора и Устава школы. Родители могут расторгнуть договор по собственному желанию, а также в случае невыполнения школой своих обязательств. Договор подписывается в двух экземплярах родителем (законным представителем) с одной стороны и директором школы с другой стороны и имеет одинаковую юридическую силу. Хранится первый экземпляр у директора школы, второй у «Родителя».

5. Реквизиты сторон

ШКОЛА:

Белгородская область

Ивнянский район

с. Верхопенье

ул. Белгородская 19^Б

Директор школы:

_____ Т.Д. Билецкая

РОДИТЕЛИ:

Белгородская область

Ивнянский район

_____ ул. _____
