



**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
Белгородской области**

ПРИКАЗ

«24» марта 2017 года

№ 868

**Об утверждении Положения о
порядке проведения мониторинга
качества подготовки обучающихся
общеобразовательных организаций
Белгородской области**

В целях совершенствования региональной системы оценки качества образования и механизмов использования результатов исследований
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о порядке проведения мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций Белгородской области (далее - Положение) (приложение №1).
2. Разместить Положение на официальном сайте департамента образования Белгородской области.
3. Руководителям органов управления образованием муниципальных районов и городских округов довести настоящий приказ до сведения общеобразовательных организаций.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

**Первый заместитель начальника
департамента – начальник управления
общего, дошкольного и дополнительного
образования департамента образования
Белгородской области**

Е.Тишина

Приложение
к приказу департамента образования
Белгородской области
от «24» марта 2017 года № 868

Положение о порядке проведении мониторинга качества подготовки обучающихся в общеобразовательных организациях Белгородской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения процедур мониторинга качества подготовки обучающихся в общеобразовательных организациях Белгородской области. Под мониторингом качества подготовки обучающихся (далее - Мониторинг) понимается - система организации сбора, хранения, обработки, анализа и распространения информации о качестве подготовки обучающихся по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования на протяжении обучения в общеобразовательных организациях Белгородской области. Выделяются следующие уровни и процедуры Мониторинга: федеральный уровень - Всероссийские проверочные работы (далее - ВПР), Национальные исследования качества образования (далее - НИКО) и другие; региональный уровень - региональные диагностические работы.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 95 «Независимая оценка качества образования»), постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 года № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования», распоряжением Рособнадзора от 30 августа 2016 года № 2322-05 «Об утверждении графиков проведения мероприятий, направленных на исследование качества образования на 2016-2017 годы», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 января 2017 года № 69 «О проведении мониторинга качества образования», Методическими рекомендациями по проведению независимой оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденными Министерством образования и науки РФ 1 апреля 2015 года (письмо Министерства образования и науки РФ от 3 апреля 2015 г. № АП-512/02 «О направлении методических рекомендаций по НОКО»).

1.3. Целью проведения Мониторинга является получение актуальной, достоверной информации о качестве подготовки обучающихся Белгородской области, обеспечение единства образовательного пространства и поддержка реализации Федерального государственного образовательного стандарта за счет предоставления организациям, осуществляющим образовательную деятельность (далее - ОО) единых проверочных материалов и единых критериев оценивания учебных достижений.

1.4. Субъектами Мониторинга на институциональном уровне являются:

- общеобразовательные организации;
- органы, осуществляющие управление в сфере образования муниципальных районов и городских округов;
- департамент образования Белгородской области;
- областное государственное бюджетное учреждение «Белгородский региональный центр оценки качества образования» (далее – ОГБУ «БелРЦОКО»);
- областное государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Белгородский институт развития образования» (далее ОГАОУ ДПО «БелИРО»);
- общественные объединения.

На организационном уровне субъекты мониторинга – участники и организаторы процедур на всех этапах мониторинга:

- обучающиеся – участники Мониторинга (далее участники) закрепляются приказом ОО на основании предварительно сформированной выборки;
- ответственные лица на уровне ОО: ответственный координатор по ОО (далее - школьный координатор), технический специалист, организаторы в аудитории, комиссия по проверке и оцениванию диагностических работ (при необходимости) назначаются приказом по ОО;
- муниципальный координатор по проведению мониторинговых процедур, члены межмуниципальной комиссии по проверке диагностических работ (при необходимости), а также представители муниципального образования для обеспечения объективности результатов (при необходимости) Мониторинга назначаются приказом органа, осуществляющего управление в сфере образования муниципального района, городского округа;
- региональный координатор по проведению мониторинговых процедур, а также представители департамента образования, обеспечивающие контроль за объективностью (при необходимости), назначаются приказом департамента образования Белгородской области;
- независимые наблюдатели за ходом проведения Мониторинга утверждаются приказом органа, осуществляющего управление в сфере образования муниципального района, городского округа (при необходимости).

1.5. Федеральным координатором мониторинга качества подготовки обучающихся является Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации.

1.6. Объектами мониторинга являются:

- уровень освоения обучающимися образовательной программы или ее частей;
- процесс обновления, совершенствования, содержания, методик, технологий обучения, средств контроля усвоения учебного материала;
- качество образовательного процесса в целом.

1.7. Результаты мониторинга используются для анализа текущего состояния системы образования и формирования программ ее развития.

1.8. Проведение процедур Мониторинга осуществляется в 3 этапа:

– на начальном этапе определяются цели и задачи Мониторинга, разрабатываются контрольно-измерительные материалы (КИМ), формируется выборка ОО, разрабатывается нормативная база на всех институциональных уровнях, задействованных при проведении Мониторинга, разрабатываются инструкции и другие методические материалы, необходимые для проведения Мониторинга, осуществляется информационно-разъяснительная работа;

– на основном этапе осуществляется доставка (при использовании автоматической информационной системы (далее – АИС) - через личный кабинет школьного координатора) и тиражирование КИМ, проведение диагностических работ, проверка работ, внесение данных в протокол (при использовании АИС данные вносятся в информационную систему через личный кабинет школьного координатора), контроль за ходом Мониторинга (при необходимости);

– на заключительном этапе осуществляется статистическая и аналитическая обработка информации, полученной на предыдущих этапах Мониторинга (подготовка результатов, получение результатов на уровне, систематизация результатов Мониторинга, формирование статистических форм, подготовка сводной аналитической справки, формирование и хранение баз данных, рейтингов и пр.).

1.9. Сроки этапов проведения Мониторинга, дата диагностической работы и ее длительность определяется Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации или департаментом образования Белгородской области в зависимости от уровня и цели Мониторинга.

1.10. На всех этапах проведения Мониторинга могут быть использованы АИС в зависимости от уровня и целей мониторинга. ВПР и НИКО проводится с использованием АИС СтатГрад (vpr.statgrad.org, niko.statgrad.org).

2. Распределение функций между субъектами Мониторинга

2.1. Функции Мониторинга распределяются между институциональными субъектами следующим образом:

– нормативно-правовое и организационное сопровождение, контроль за ходом проведения Мониторинга, использование результатов мониторинга для анализа текущего состояния региональной системы образования и формирования программ ее развития осуществляет департамент образования Белгородской области;

– организационно-технологическое и информационное сопровождение, в том числе: информирование ОО, муниципальные образования и общественность о целях, задачах и сроках процедуры; мониторинг хода проведения процедуры диагностики подготовки обучающихся; сбор и статистическую обработку полученной в ходе Мониторинга информации;

координацию действий субъектов Мониторинга через АИС осуществляет ОГБУ «БелРЦОКО»;

- научно-методическое и информационное сопровождение, в том числе: разработку КИМ и методических материалов (при необходимости), аналитическую обработку, использование результатов Мониторинга для организации работы с педагогическими работниками Белгородской области и для разработки региональных программ развития образования осуществляет ОГАОУ ДПО «БелИРО»;

- организационное и информационное сопровождение на муниципальном уровне, в том числе: информирование родителей и представителей школ о целях, задачах и сроках процедуры; обеспечение объективности проведения мониторинговой процедуры; организация общественного наблюдения (при необходимости); осуществление доставки уполномоченных представителей департамента образования Белгородской области к месту проведения Мониторинговой процедуры и обратно; использование результатов мониторинга для анализа текущего состояния муниципальной системы образования и формирования программ ее развития осуществляют органы, осуществляющие управление в сфере образования муниципальных районов и городских округов;

- организационное сопровождение и создание информационно-технологических условий для проведения Мониторинга и обеспечения объективности мониторинговой процедуры, в том числе: информирование учащихся, родителей и учителей о целях, задачах и сроках процедуры проверки и оценивания диагностических работ; использование результатов мониторинга для анализа текущего состояния школьного образования и формирования программ развития образовательной организации осуществляет общеобразовательная организация.

2.2. Организационное сопровождение Мониторинга в общеобразовательных организациях на муниципальном и региональном уровне заключается в:

- разработке документации, создании нормативно-правовой базы для проведения Мониторинга;

- определении системы показателей, критериев, весовых коэффициентов и алгоритмов расчета комплексных и интегральных значений;

- определении объектов и источников информации для сбора данных.

2.3. Научно-методическое сопровождение Мониторинга заключается в разработке концепций, программ, методических материалов по вопросам организации проведения и использования результатов мониторинга в системе образования, а также в организации обучения по вопросам мониторинга качества образования. Кроме того, научно-методические ресурсы используются для разработки КИМ и проведения их экспертной оценки.

2.4. В случае проведения Мониторинга с использованием АИС «СтатГрад» координаторы всех уровней получают материалы Мониторинга, в том числе индивидуальные комплекты (КИМ, бланки ответов, инструкции по выполнению

заданий), протоколы проведения работы и формируют отчеты в личном кабинете. В случае проведения Мониторинга без использования автоматической информационной системы школьный координатор получает материалы у муниципального координатора.

2.5. В организации и проведении не задействуются лица, которые имеют конфликт интересов, выражающийся в наличии у них и (или) их близких родственников личной заинтересованности в результатах.

3. Ход проведения Мониторинга

3.1. Цели и задачи Мониторинга определяются федеральными и региональными программами развития образования, а также нормативно-правовыми документами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации, департамента образования Белгородской области.

3.2. В случае проведения региональной диагностической работы ОГАОУ ДПО «БелИРО» организует разработку и экспертизу КИМ, а также разрабатывает другие необходимые материалы для проведения процедуры.

3.3. Инструкции и другие методические материалы, необходимые для проведения НИКО и ВПР, получает региональный координатор через АИС в личном кабинете. В случае проведения региональной диагностической работы инструкции и методические материалы разрабатываются ОГАОУ ДПО «БелИРО» и ОГБУ «БелРЦОКО» в подготовительный период и утверждаются приказом департамента образования Белгородской области.

3.4. Информационно-разъяснительная работа проводится с использованием разработанных и утвержденных инструкций и методических материалов субъектами Мониторинга на всех институциональных уровнях проведения Мониторинга.

3.5. Сбор контекстных данных об ОО организует, в зависимости от уровня Мониторинга, федеральный или региональный координатор. В случае использования АИС «СтатГрад» электронная форма сбора данных об ОО размещается в личном кабинете каждой ОО на информационном портале. ОО получает форму, заполняет ее и загружает заполненную форму через личный кабинет школьного координатора.

3.6. Выборка ОО формируется в зависимости от уровня и целей мониторинга. В случае использования информационного портала, электронная форма для формирования выборки ОО размещается в личном кабинете регионального и муниципальных координаторов на информационном портале. Региональный и муниципальные координаторы получают форму, заполняют ее и загружают заполненную форму через свой личный кабинет.

3.7. Координация доставки КИМ и материалов для проведения процедуры в ОО осуществляется ОГБУ «БелРЦОКО». В случае использования АИС - в день проведения процедуры, в случае передачи на бумажных носителях - накануне проведения процедуры.

3.8. Тиражирование контрольных измерительных материалов (при использовании АИС), проведение диагностических работ, проверка работ (при необходимости), внесение данных в протокол (при использовании АИС - в

информационную систему) осуществляется ОО в сроки установленные нормативными документами.

3.9. Контроль за ходом Мониторинга в целях обеспечения объективности осуществляется на региональном уровне и (или) на уровне муниципального образования согласно нормативным документам, разработанным департаментом образования Белгородской области или органами, осуществляющими управление в сфере образования муниципального района и городского округа.

3.10. По решению департамента образования Белгородской области в целях обеспечения объективности и получения достоверных результатов индивидуальных учебных достижений обучающихся общеобразовательных организаций Белгородской области может быть организована межмуниципальная проверка работ участников.

3.11. Региональный и муниципальные координаторы осуществляют мониторинг подготовки и проведения процедуры Мониторинга, а также мониторинг загрузки образовательными организациями электронных форм сбора результатов на информационный портал.

3.12. ОГБУ «БелРЦОКО» получает сводные статистические отчеты о результатах мониторинга через личный кабинет и направляет в ОГАОУ ДПО «Белгородский институт развития образования».

4. Проведение Мониторинга в общеобразовательной организации

4.1. Руководитель ОО организует проведение Мониторинга в ОО, при необходимости с использованием АИС. Назначает приказом ОО ответственных лиц ОО.

4.2. Руководитель ОО и ответственные лица проводят необходимую информационную работу с участниками образовательного процесса по вопросам проведения Мониторинга.

4.3. Руководитель ОО определяет время проведения диагностической работы в рамках сроков, определенных приказом департамента образования области. Рекомендуемое время - 2-3 урок в расписании ОО.

4.4. Школьный координатор получает материалы Мониторинга, в том числе через АИС и до момента проведения диагностической работы обеспечивает сохранность полученных материалов, исключая доступ к ним сотрудников ОО и обучающихся.

4.5. В день проведения исследования школьный координатор должен подготовить аудитории. Во время диагностической работы на рабочем столе участника Мониторинга, помимо заданий КИМ, находятся черновики и черная гелевая ручка. Участнику Мониторинга запрещается иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото, аудио и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

4.6. Лицам, ответственным за организацию и проведение диагностики учебных достижений в ОО, во время проведения диагностической работы запрещается пользоваться средствами связи и оказывать помощь участникам в выполнении заданий КИМ.

4.7. В процессе проведения Мониторинга ответственные лица ОО руководствуются методическими материалами и инструкциями, утвержденными на федеральном и региональном уровнях.

4.8. После окончания отведенного на выполнение работы времени школьный координатор собирает все комплекты и обеспечивает их хранение и сохранность до передачи комиссии по проверке и оцениванию диагностических работ.

4.9. Процедура оценки качества подготовки обучающихся осуществляется в соответствии с нормативными документами.

4.10. В случае организации проверки и оценивание диагностических работ в общеобразовательной организации результаты оценивания вносятся ОО в бумажный протокол или электронную форму для сбора результатов. При использовании АИС заполненная форма должна быть загружена ОО через ее личный кабинет на информационном портале в установленные сроки.

4.11. После обработки бланков ответов обучающихся – участников Мониторинга на федеральном и (или) региональном уровнях школьный координатор получает в личном кабинете СтатГрад (или от регионального координатора) статистические отчеты о результатах Мониторинга.

5. Обработка и использование результатов мониторинга

5.1. ОГБУ «БелРЦОКО» проводит статистическую обработку полученной в ходе Мониторинга информации.

5.2. ОГАОУ ДПО «Белгородский институт развития образования» анализирует результаты Мониторинга для выявления текущего уровня освоения образовательных программ, оценки уровня подготовки обучающихся и факторов, на него влияющих, определяет перечень мероприятий по работе с педагогическими кадрами, разрабатывает программы по развитию системы образования.

5.3. Результаты Мониторинга могут использоваться различными группами пользователей для решения актуальных профессиональных и личностных задач.

5.4. Департамент образования Белгородской области и органы, осуществляющие управление в сфере образования муниципальных районов и городских округов, используют результаты Мониторинга для оценки соответствия реализуемой деятельности запросам и ожиданиям участников образовательного процесса и (или) иных заинтересованных организаций, определения перечня мероприятий по улучшению результатов и качества предоставления образовательных услуг на региональном и муниципальном уровне и принятия других управленческих решений.

5.5. Результаты Мониторинга используются директором ОО для принятия управленческих решений, в том числе для организации методической работы с педагогическими работниками, а также для разработки индивидуальных траекторий обучения для обучающихся – участников Мониторинга (по необходимости).